



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1129 del 13/09/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 985 del 14/09/2022

Direzione: 1^a Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale

Servizio: Turismo ed Attività Produttive

Ufficio: Promozione e Manifestazioni Turistiche

OGGETTO: Evento di formazione e promozione turistico culturale **“Le Fontane nella Città Nuova”** quale continuazione del Progetto - Messina la Città Nuova –, in collaborazione con il Lions Club Messina Host, l’Ufficio Scolastico Reg.le – Ufficio VIII Ambito Territ.le di Messina, i Club service giovani, il Comune di Messina – Ass.to al Turismo ed altre associazioni giovanili.

Approvazione schema di Regolamento concorso fotografico ed Avviso partecipazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. 6 marzo 1986, n.9 “Istituzione della Provincia Regionale”;

VISTO il Decreto Presidente della Regione Siciliana 19 settembre 1986, “Trasformazione degli Enti Provinciali per il Turismo in Aziende Autonome Provinciali per l’Incremento Turistico”, che ha ridefinito le competenze delle predette aziende, assegnandole, successivamente alle Province Regionali ai sensi dell’art. 5 della L.R. n.10/2005;

VISTA la L.R. n.15 del 04/08/2015, con la quale vengono istituiti i liberi Consorzi comunali e le Città Metropolitane, e s.m.i.;

CHE, questa Città Metropolitana di Messina, su proposta del Lions Club Messina Host ed in collaborazione con l’Ufficio Scolastico VIII Ambito Territ.le ed il Comune di Messina, già da alcuni anni ha attivato il progetto Messina la Città Nuova – dal Liberty al Razionalismo, producendo i calendari fotografici 2018, 2019, 2020 e 2021;

CHE il progetto continua ad avere come finalità portare a conoscenza i giovani delle eccellenze architettoniche (per quest’anno le Fontane nella Città Nuova) che hanno interessato la città di Messina durante la ricostruzione dopo il terremoto del 1908 o che ad esso hanno resistito, realizzando un concorso fotografico tra gli studenti delle ultime due classi degli Istituti Superiori di II° del territorio, i giovani ed i componenti dei club service ed associazioni partecipanti, una mostra digitale degli elaborati, e l’edizione di un calendario illustrato;

L’originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

Pagina 1

CHE, come per i primi due anni, superata l' emergenza sanitaria, si potrà far partecipare anche gli studenti del IV e V anno degli Istituti Superiori della città di Messina, potendo proporre altresì visite guidate in presenza con gli insegnanti, il Lions Club Messina Host con la collaborazione storico-architettonica di professionalità della Soprintendenza dei Beni Culturali ed Ambientali di Messina presenteranno, durante la Conferenza di apertura, un percorso virtuale con suggerimenti mirati alla *scoperta delle Fontane artistiche dal 1500 e forse ancor prima fino ad oggi, non soltanto getti d'acqua, elementi di arredo della città, in ghisa, pietra, bronzo, marmo e cemento, ma vere opere d'arte inserite tra storia e leggenda di un popolo;*

CHE, a seguito dell'Atto di Indirizzo del Sindaco Metropolitan di Messina, prot. n. 2022/22/GAB del 12.09.2022, questo Ufficio ha predisposto apposito Regolamento per il concorso fotografico ed il relativo Avviso per l'adesione degli studenti appartenenti alle ultime due classi degli Istituti Scolastici di II° ed ai gruppi giovanili partecipanti all'iniziativa;

RITENUTO pertanto che,

VISTA la regolarità degli atti;

Tenuto conto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

- **APPROVARE** l'allegato schema di Regolamento che definisce le modalità attuative dell'iniziativa in oggetto e del relativo Avviso per l'adesione degli Istituti Scolastici ed i gruppi/associazioni partecipanti.

- **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutivo.

- **ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

- **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

- **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 4 della legge n° 241/1990 e della L.R. n.7/2019, così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è il funzionario Vincenzo Scarcella, responsabile dell'Ufficio Promozione e Manifestazioni Turistiche del Servizio Turismo e Attività Produttive – I Direzione ;

- **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il relativo preso nota.

La Responsabile del Servizio P.O.

D.ssa Irene Calabrò

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

- **APPROVARE** l'allegato schema di Regolamento che definisce le modalità attuative dell'iniziativa in oggetto e del relativo Avviso per l'adesione degli Istituti Scolastici ed i gruppi/associazioni partecipanti.
- **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutivo.
- **ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 4 della legge n° 241/1990 e della L.R. n.7/2019, così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è il funzionario Vincenzo Scarcella, responsabile dell'Ufficio Promozione e Manifestazioni Turistiche del Servizio Turismo e Attività Produttive – I Direzione ;
- **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il relativo preso nota.

LA DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.**

LA DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo